

Kirkkovaltuuston kokouskutsu

Aika: to 10.6.2021 klo 18.00

Paikka: Nuortentalo, sali

Käsiteltävät asiat:

- 24 § Kokouksen avaus
- 25 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 26 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen
- 27 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 28 § Hautainhoitorahaston toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2020
- 29 § Rauman seurakunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2020 sekä vastuuvapauden myöntäminen
- 30 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen
- 31 § Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen
- 32 § Lapin kappeliseurakunnan ohjesäännön päivittäminen
- 33 § Muut asiat
- 34 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjan nähtävilläpito:

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 17.6.–19.7.2021 seurakunnan kotisivuilla.

Raumalla 27. päivänä toukokuuta 2021

Lasse Sulo
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Kutsu ollut nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla

___ / ___ – ___ / ___ 2021

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjantarkastajat

Kirkkovaltuuston kokous

- Aika:** to 10.6.2021 klo 18.00–19.14
- Paikka:** Nuortentalo, sali
- Läsnä:** Sulo Lasse, puheenjohtaja
Ahorinta Keijo
Arvo Matti
Grundström, Tuomo varajäsen Elias Halmisen tilalla
Holgeri, Anne varajäsen Sari Seimelän tilalla
Hurme Kauko
Huuska Otso
Hyppölä Jussi
Jalava Aarto
Jalonen Keijo
Kauppi Anne
Kotilainen Mila
Leino Mia
Mannila Teppo
Mantere Sirkka
Pertola Iisak
Peräntie Anneli
Raunio Matti
Routasalo Suvi
Saarelainen Taina
Sattilainen Seppo
Selkämö Hanna
Sieviläinen Anne
Siivonen Reijo, varapuheenjohtaja
Sirola Teija
Sjöman Timo
Törmä Lea varajäsen Piia Gustafssonin tilalla
Ujula Tarja
Varjonen Marjo
Viitanen Sirpa
Vilo Pentti
Virtanen Olli
Yli-Kerttula Olli
- Muut läsnäolijat:** Tomperi Hannu, vt. kirkkoherra
Kuisma Kanerva, viestintäpäällikkö
Känä Kalevi, talous- ja henkilöstöpäällikkö
- Sihteeri:** Saurio Olavi, kappeliseurakunnan kappalainen
- Poissa:** Gustafsson Piia
Halminen Elias
Seimelä Sari
Korsi Eino, kiinteistöpäällikkö

Käsiteltävät asiat:

24 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Lasse Sulo julisti kokouksen avatuksi.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 § mukaan kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus. Vt. kirkkoherra Hannu Tomperi piti hartauden § 25 käsittelemisen jälkeen. Kirkkovuodessa on siirrytty helluntain jälkeiseen aikaan, ja edellisen pyhän aihe käsitteli katoavia ja katoamattomia aarteita (Matt. 16: 24-27.). Pyhä Henki kirkastaa Kristusta. Anteeksipyytämisen ja -antamisen todellisuus liittyy samalla myös varsin arkisiin asiayhteyksiin. Hartaus päättyi Pyhän Hengen rukoukseen.

25 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan kokouksen alussa on suoritettava nimenhuuto ja tämän jälkeen todettava, onko kokous laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Kutsut valtuutetuille ja kirkkoneuvoston jäsenille on lähetetty 27.6.2021
Lisäksi kokouskutsu asialuetteloineen on pantu nähtäville seurakunnan ilmoitustaululle 27.6.2021 lukien.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys: Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

26 § Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Kirkkolain 7 luvun 6 §:n mukaan seurakunnan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, ellei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä vuoron perään. Vuorossa ovat Anne Sieviläinen ja Reijo Siivonen.

Esitys: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Anne Sieviläinen ja Reijo Siivonen.

Pöytäkirjantarkastajat

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti valtuutetut Anne Sieviläinen ja Reijo Siivonen.

27 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, ellei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Esitys: Valtuutetuille jaettu esityslista hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Valtuutetuille jaettu esityslista hyväksyttiin kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi. Kolme valtuutettua käyttää puheenvuoron kohdassa muut asiat.

Asian valmistelija vt. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

28 § Hautainhoitorahaston toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2020

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös ovat tässä vaiheessa tilinpäätöskirjan osiossa Hautainhoitorahasto ss. 124–130. Kirkkohallituksen uuden tilinpäätösohjeen mukaan hautainhoitorahastosta tehdään erillinen erikseen allekirjoitettava tilinpäätös, joka tuodaan kokoukseen.

Vuoden 2020 toimintatuotot olivat 412.924,31 euroa, toimintakulut 389.083,69 euroa, rahoituskulut 22.791,63 euroa sekä tilikauden tulos 1.048,99 euroa ylijäämäinen.

Hautainhoitorahaston toimintatuotot ja –kulut sekä tilikauden tulos merkitään seurakunnan tuloslaskelmaan. Hautainhoitorahaston varat ja pääomat merkitään seurakunnan taseeseen.

KN 31.3.2021/§ 69:

Thp.: Kirkkoneuvosto hyväksyy hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätös esitetään kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti erilliseksi laaditun hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen esityksen mukaan, allekirjoitti sen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätös esitetään kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

KN 19.5.2021/§ 104:

Hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös on erillisenä tulosteena, joka on käsitelty kirkkoneuvostossa 31.3.2021, eikä sitä jaeta kirkkoneuvostolle tässä kokouskutsussa.

Tilintarkastus on suoritettu loppuun 7.5.2021. Liitteenä on tilintarkastuskertomus, hautainhoitorahastosta ei anneta erillistä tilintarkastuskertomusta.

Thp.: Kirkkoneuvosto esittää hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti esittää hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

KV 10.6.2021/§ 28:

Liitteenä on hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös. Liitteenä on tilintarkastuskertomus, hautainhoitorahastosta ei anneta erillistä tilintarkastuskertomusta.

KN: Kirkkovaltuusto vahvistaa hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen

Päätös: Kirkkovaltuusto vahvisti yksimielisesti esityksen mukaan hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen

Muutoksenhaku: Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

29 § Rauman seurakunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2020 sekä vastuuvapauden myöntäminen

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

KJ 15 luku 9 § säädetään seurakunnan kirjanpitovelvollisuudesta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä. Sen lisäksi on soveltuvin osin voimassa, mitä kirjanpitolaissa sanotaan. Kirkkovaltuuston hyväksymän taloussäännön 22 §:n mukaan seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Liitteenä on tilinpäätöskirja, joka sisältää

- 1) toimintakertomuksen ja siihen sisältyvät talousarvion toteutumisvertailut,

- 2) tilinpäätöslaskelmat: tuloslaskelma, tase rahoituslaskelma ja konsernitase,
- 3) tilinpäätöksen liitetiedot sekä
- 4) hautainhoitorahaston toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, josta tehdään oma tilinpäätöskirja. Seurakunnan tilinpäätöskirjaan jää liitetietona hhr:n tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma.

Kokouksessa on luettavissa tarkemmat talousarvion toteutumisvertailut.

Rauman seurakunnan käyttötalouden toteutuneet toimintatuotot (ulkoiset) olivat 1,51 milj. euroa. Talousarvioon verrattuna tuotot ylittyivät reilulla 178 000 eurolla pääosin hautaustoimen maksutuottojen ja metsätulon ylitysten johdosta. Käyttötalouden toimintakulut (ulkoiset) olivat 6,51 milj. € ja jäivät 778 000 euroa alle talousarvion. Koronan muutettua toimintaa ja sen muotoja, jäi henkilöstökuluissa, palvelujen ostoissa ja tarvikkeiden ostoissa määrärahoja säästöön. Käyttötalouden toimintakate (nettokulu) oli 5,00 milj. euroa ja jäi 956 000 alle talousarvion.

Kirkollisverotuloja kertyi 6,30 milj. €, joka on 100 000 euroa alle arvioidun. Valtionrahoitustulo oli 760 000 euroa ja toteutui talousarvion mukaan. Sijoitustoiminnasta kertyi osinko ja myyntivoittotuottoja 270 000 euroa, myyntitappioita 253000 ja arvonalennuskirjauksia 296 000.

Tilikauden tulos muodostui 623 000 euroa ylijäämäiseksi.

KN 31.3.2021/§ 70:

Thp.: Kirkkoneuvosto hyväksyy Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja esittää ne kirkkovaltuuston vahvistettaviksi. Vuoden 2020 tilinpäätöksen:

- toimintatuotot (ulkoiset) olivat 1.506.722,61 e,
- toimintakulut (ulkoiset) 6.509.707,87 e,
- toimintakate 5.002.985,26 euroa,
- vuosikate 1.041.113,58 euroa ylijäämäinen,
- suunnitelman mukaiset poistot 418.245,79 euroa,
- tilikauden tulos 622.867,79 euroa ylijäämäinen,
- investointiosan kulut ovat 1.194.186,95 ja
- rahoituslaskelma 212.244,34 euroa alijäämäinen.

Kirkkoneuvosto hyväksyy tehtäväaluetason toimintakatteiden ylitykset tasekirjassa selostetun mukaisesti.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi sitovuustason mukaiset poikkeamat kirkkovaltuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista tilinpäätöskirjan kohdan 8.11. mukaan (s. 113).

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen, joka luovutetaan tilintarkastajille tarkastettavaksi. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran sekä talous- ja henkilöstöpäällikön allekirjoittamaan puolestaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja esittää ne kirkkovaltuuston vahvistettaviksi. Kirkkoneuvosto hyväksyi tehtäväaluetason toimintakatteiden ylitykset tasekirjassa selostetun mukaisesti.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi sitovuustason mukaiset poikkeamat kirkkovaltuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista tilinpäätöskirjan kohdan 8.11. mukaan (s. 113).

Kirkkoneuvosto allekirjoitti tilinpäätöksen, joka luovutetaan tilintarkastajille tarkastettavaksi. Kirkkoneuvosto valtuutti kirkkoherran sekä talous- ja henkilöstöpäällikön allekirjoittamaan puolestaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

KN 19.5.2021/§ 105:

Tilintarkastus on suoritettu loppuun 7.5.2021. Liitteenä on tilintarkastuskertomus. Tasekirjaan, joka käsiteltiin 31.3.2021, on tehty silloin todetut korjaukset ja täydennykset, lisäksi on lisätty testamentti- ja lahjoitusrahastojen toteumavertailut sivuille 89–90.

Tasekirjaa ei jaeta kirkkoneuvostolle tässä kokouskutsussa.

Thp:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen;
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 622.867,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämien tilille.
3. Kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle.
4. Kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaan esittää kirkkovaltuustolle, että

1. kirkkovaltuusto vahvistaa Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen; ja
2. tilikauden ylijäämä 622.867,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämien tilille.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle. Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

KV 10.6.2021/§ 29:

Liitteinä Toimintakertomus ja tilinpäätös 2020 sekä tilintarkastuskertomus.

KN:

1. Kirkkovaltuusto vahvistaa Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.
2. Kirkkovaltuusto päättää, että tilikauden ylijäämä 622.867,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämien tilille.
3. Kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle.
4. Kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

Keskustelussa Reijo Siivonen esitti Aarto Jalavan kannattamana, että kirkkovaltuusto myöntäisi vastuuvapauden tilivelvollisille Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

Päätös:

1. Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti vahvistaa esityksen mukaan Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.
2. Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti esityksen mukaan, että tilikauden ylijäämä 622.867,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämien tilille.
3. Kirkkoneuvoston esittämä tilintarkastuskertomus kirkkovaltuustolle katsottiin tietoon saatetuksi.
4. Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta

Keskustelun perusteella kirjattiin toive, että seurakunnassa toimivien kuorojen nimet olisi syytä mainita toimintakertomuksessa,

Muutoksenhaku: Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

30 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen

Esittelijä vs. kirkkoherra

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 14/13.4.2021 antanut ohjeet sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeellisista määräyksistä seurakunnan toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosäntöihin. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakuntien on syytä päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesäntöjä ja johtosäntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokouskutsuun. Kirkkovaltuuston kokouksen julkisuudesta, myös sähköisen kokouksen osalta, on säädetty kirkkolain 7 luvun 6 §:ssä, joten sitä ei tarvitse välttämättä erikseen määrätä hallinnon sisäisissä määräyksissä. Tältä osin on kuitenkin kokouskutsussa huomioitava yleisön mahdollisuus seurata kokousta.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön muutokset on voimaan tullakseen myös alistettava hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien avuksi sääntömalleja, joita voi hyödyntää sääntöjen päivittämisessä.

Kirkkoneuvoston ohjesääntöön on lisätty uusi 4 a §, uusi 4 b §, 8 §:n 2 momenttiin uusi lisävirke, uusi 8 a § sekä uusi 9 a §

KN 19.5.2021/§ 106:

Vs. khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

KV 10.6.2021/§ 30:

KN: Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti esityksen mukaan kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Kirkollisvalitus Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

31 § Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen

Esittelijä vs. kirkkoherra

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 14/13.4.2021 antanut ohjeet sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeellisista määräyksistä seurakunnan toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakuntien on syytä päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokouskutsuun. Kirkkovaltuuston kokouksen julkisuudesta, myös sähköisen kokouksen osalta, on säädetty kirkkolain 7 luvun 6 §:ssä, joten sitä ei tarvitse välttämättä erikseen määrätä hallinnon sisäisissä määräyksissä. Täältä osin on kuitenkin kokouskutsussa huomioitava yleisön mahdollisuus seurata kokousta.

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien avuksi sääntömalleja, joita voi hyödyntää sääntöjen päivittämisessä.

Kirkkovaltuuston työjärjestykseen on lisätty uusi 1 a §, uusi 1 b §, uusi 4 a §, uusi 13 a § sekä uusi 28 §:n o) kohta. Lisäksi on 1 §:n 2 momenttiin ”hallintojohtaja” korvattu ”kirkkovaltuuston määräämä viranhaltija”.

KN 19.5.2021/§ 107:

Vs. khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

KV 10.6.2021/§ 31:

KN: Kirkkovaltuusto hyväksyy päivitetyn kirkkovaltuuston työjärjestyksen. Päätös kumoaa vanhan työjärjestyksen

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti esityksen mukaan päivitetyn kirkkovaltuuston työjärjestyksen. Samalla päätös kumoaa vanhan työjärjestyksen.

Muutoksenhaku: Kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

32 § Lapin kappeliseurakunnan ohjesäännön päivittäminen

Esittelijä kappeliseurakunnan kappalainen

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 14/13.4.2021 antanut ohjeet sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeellisista määräyksistä seurakunnan toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakuntien on syytä päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokouskutsuun. Kirkkovaltuuston kokouksen julkisuudesta, myös sähköisen kokouksen osalta, on säädetty kirkkolain 7 luvun 6 §:ssä, joten sitä ei tarvitse välttämättä erikseen määrätä hallinnon sisäisissä määräyksissä. Tältä osin on kuitenkin kokouskutsussa huomioitava yleisön mahdollisuus seurata kokousta.

Kappelineuvosto on käsitellyt tarvetta päivittää Lapin kappeliseurakunnan ohjesääntöä siten, että siihen lisätään mahdollisuus kappelineuvoston sähköiseen kokousmenettelyyn (7.4.2021 2/2021 § 20). Kappelineuvosto totesi suhtautuvansa myönteisesti kappeliseurakunnan ohjesäännön sanamuodon tarkastamiseen siten, että ohjesääntöön kirjataan mahdollisuus pitää kappelineuvoston kokous myös sähköisessä muodossa. Kappelineuvosto totesi myös, että ohjesäännön tarkistaminen on mielekästä tehdä samassa yhteydessä, kun seurakunnassa päivitetään myös muita säädöksiä.

Kappeliseurakunnan ohjesäännön muutokset on voimaan tullakseen myös alistettava hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien avuksi sääntömalleja, joita voi hyödyntää sääntöjen päivittämisessä. Kappeliseurakunnan ohjesäännön päivitykset on tehty käyttäen apuna kirkkoneuvoston ohjesääntöä varten laadittuja mallitekstejä.

Kappeliseurakunnan ohjesääntöön on lisätty uusi 5 a §, uusi 5 b §, uusi 5 c §, uusi 6 a §, uusi 7 a § ja uusi 7 b §.

Kappeliseurakunnan ohjesäännön 1 §:n 3 momentin, 3 §:n 4 momentin, 7 §:n 3 momentin ja 8 §:n 1 kohdan sanamuoto on tarkistettu vastaamaan voimassa olevaa

kirkkolakia ja -järjestystä sekä nykyistä seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelman rakennetta.

Kappeliseurakunnan ohjesäännöstä on poistettu 12 § tarpeettomana. Mainittu pykälä liittyi kappeliseurakunnan perustamisvaiheeseen liittyviin järjestelyihin vuonna 2009. Nykyisen ohjesäännön 11 § on siirretty voimaantulosäädökseksi, ja siinä on mainittu, että uusi ohjesääntö korvaa tuomiokapitulin 20.5.2009 vahvistaman kappeliseurakunnan nykyisen ohjesäännön.

Koska kappelineuvosto on ilmaissut suhtautuvansa myönteisesti ohjesäännön päivitykseen lisäämällä siihen mahdollisuuden toteuttaa kokouksia sähköisesti eikä päivitetty ohjesääntö sisällä muita sisällöllisiä muutoksia, kappelineuvostolta ei tarvitse erikseen pyytää lausuntoa ehdotetusta ohjesäännön uudesta sanamuodosta. Tämän pykälän esittely ja ehdotus kappeliseurakunnan ohjesäännön uudeksi sanamuodoksi lähetetään kappelineuvoston jäsenille, jotta he voivat halutessaan kommentoida sitä ennen asian käsittelyä kirkkoneuvostossa tässä kokouksessa.

KN 19.5.2021/§ 108:

Kappeliseurakunnan kappalainen (kirkkoneuvoston ohjesääntö 7 § 3. mom):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Lapin kappeliseurakunnan päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Lapin kappeliseurakunnan päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua - valmistelu.

Lisätietoja antaa kappeliseurakunnan kappalainen Olavi Saurio p. 044 769 1294.

KV 10.6.2021/§ 32:

KN: Kirkkovaltuusto hyväksyy Lapin kappeliseurakunnan päivitetyn ohjesäännön. Päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti esityksen mukaan Lapin kappeliseurakunnan päivitetyn ohjesäännön. Päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Kirkollisvalitus Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille

Lisätietoja antaa kappeliseurakunnan kappalainen Olavi Saurio p. 044 769 1294.

33 § Muut asiat

Kauko Hurme selvitti luottamuksellisesti kirkkovaltuuston jäsenille seurakunnan virastotalon remontin edistymistä. Tämän asian käsittelyn aikana paikalla ei ollut yleisöä seuraamassa kirkkovaltuuston kokousta.

Valtuutettu Seppo Sattilainen jätti seitsemän muun kirkkovaltuuston jäsenen kanssa allekirjoittamansa aloitteen koskien kirkollisten toimitusten striimausten selvittämistä Rauman seurakunnassa. Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Valtuutettu Sirkka Mantere jätti seitsemän muun kirkkovaltuuston jäsenen kanssa aloitteen koskien seurakunnan henkilöstön palkitsemista vuoden 2020 työpanoksesta. Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Valtuutettu Sirkka Mantere jätti seitsemän muun kirkkovaltuuston jäsenen kanssa aloitteen koskien muistelupaikkaa mereen hukkuneille, mereen kadonneille ja merestä lepopaikan saaneille. Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

34 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen, valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Kokouskutsussa, joka on pantu nähtäville kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 27.5.2021 alkaen 19.7.2021 saakka, on ilmoitettu, että kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan kotisivuilla 17.6.–19.7.2021.

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.14.

Vakuudeksi

Lasse Sulo
puheenjohtaja

Olavi Saurio
sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Raumalla kesäkuun . päivänä 2021

Anne Sieviläinen
pöytäkirjantarkastaja

Reijo Siivonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastajat

Tämä pöytäkirja on ollut kirkkolain säätämällä tavalla yleisön nähtävänä seurakunnan kotisivuilla 17.6.–19.7.2021

Raumalla . päivänä heinäkuuta 2021

Hannu Tomperi
vt. kirkkoherra