

Kirkkoneuvoston kokouskutsu

Aika: ke 19.5.2021 klo 17.00

Paikka: Unajan seurakuntakoti, sali

Käsiteltävät asiat:

- 99 § Kokouksen avaus
- 100 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 101 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 102 § Pöytäkirjan tarkastaminen
- 103 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 104 § Hautainhoitorahaston toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2020
- 105 § Rauman seurakunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2020 sekä vastuuvapauden myöntäminen
- 106 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen
- 107 § Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen.
- 108 § Lapin kappeliseurakunnan ohjesäännön päivittäminen
- 109 § Lähetisyhdistys Kylväjän nimikkosopimuksen päivittäminen
- 110 § Kirkkoherra Valtteri Virran palkkaus 1.8.2021 alkaen
- 111 § Muut asiat
- 112 § Ilmoitusasiat
 - saapuneet kirjeet
 - saapuneet pöytäkirjat/muistiot
 - viranhaltijoiden päätökset
- 113 § Muutoksenhaku
- 114 § Kokouksen päättäminen

Raumalla 12.5.2021

Hannu Tomperi
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat

Kirkkoneuvoston kokous

Aika:	ke 19.5.2021 klo 17.00–18.38
Paikka:	Unajan seurakuntakoti, sali
Läsnä:	Tomperi Hannu, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja Huuska Otso, varapuheenjohtaja Ahorinta Keijo Hurme Kauko Raunio Matti Routasalo Suvi Saarelainen Taina Sattilainen Seppo läsnä § 99–111, klo 17.00–18.30 Sirola Teija Viitanen Sirpa Vilo Pentti Saurio Olavi, kappeliseurakunnan kappalainen, sihteeri
Muut läsnäolijat:	Siivonen Reijo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Känä Kalevi, talous- ja henkilöstöpäällikkö Korsi Eino, kiinteistöpäällikkö Kuisma Kanerva, viestintäpäällikkö
Poissa	Sulo Lasse, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Käsiteltävät asiat

99 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja vs. kirkkoherra Hannu Tomperi julisti kokouksen avatuksi.

Vs. kirkkoherra Hannu Tomperi piti hartauden Efesolaiskirjeen pohjalta § 103 käsittelyn jälkeen.

100 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Vs. khra: Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin yksimielisesti.

101 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Vs. khra: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi kirjattiin muissa asioissa § 111 kirkkoneuvoston jäsenten ja läsnäolo-oikeutettujen esille ottamat asiat: kaatuneitten muistopäivä, kirkonkellojen soitto, aluekeskusrekisterin toiminta, sankarihautakäytännöt ja seurakunnan puhelinnumeroista tiedottaminen.

102 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Vs. khra: Vuorossa ovat Pentti Vilo ja Keijo Ahorinta. Pöytäkirjantarkastus on maanantaina 24.5.2021.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

103 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Vs. khra: Kirkkolain 25 luvun 3 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan kotisivuilla 25.5.–8.6.2021 välisenä aikana. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on kirkkoherranviraston väliaikaisella virallisella ilmoitustaululla 20.5.–8.6.2021.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

104 § Hautainhoitorahaston toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2020

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös ovat tässä vaiheessa tilinpäätöskirjan osiossa Hautainhoitorahasto ss. 124–130. Kirkkohallituksen uuden tilinpäätösohjeen mukaan hautainhoitorahastosta tehdään erillinen erikseen allekirjoitettava tilinpäätös, joka tuodaan kokoukseen.

Vuoden 2020 toimintatuotot olivat 412.924,31 euroa, toimintakulut 389.083,69 euroa, rahoituskulut 22.791,63 euroa sekä tilikauden tulos 1.048,99 euroa ylijäämäinen.

Hautainhoitorahaston toimintatuotot ja –kulut sekä tilikauden tulos merkitään seurakunnan tuloslaskelmaan. Hautainhoitorahaston varat ja pääomat merkitään seurakunnan taseeseen.

KN 31.3.2021/§ 69:

- Thp.:** Kirkkoneuvosto hyväksyy hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätös esitetään kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.
- Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti erilliseksi laaditun hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen esityksen mukaan, allekirjoitti sen ja antaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätös esitetään kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

KN 19.5.2021/§ 104:

Hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös on erillisenä tulosteena, joka on käsitelty kirkkoneuvostossa 31.3.2021, eikä sitä jaeta kirkkoneuvostolle tässä kokouskutsussa.

Tilintarkastus on suoritettu loppuun 7.5.2021. Liitteenä on tilintarkastuskertomus, hautainhoitorahastosta ei anneta erillistä tilintarkastuskertomusta.

- Thp.:** Kirkkoneuvosto esittää hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.
- Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti esittää hautainhoitorahaston vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

105 § Rauman seurakunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen vuodelta 2020 sekä vastuuvapauden myöntäminen

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

KJ 15 luku 9 § säädetään seurakunnan kirjanpitovelvollisuudesta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä. Sen lisäksi on soveltuvin osin voimassa, mitä kirjanpitolaissa sanotaan. Kirkkovaltuuston hyväksymän taloussäännön 22 §:n mukaan seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Liitteenä on tilinpäätöskirja, joka sisältää

- 1) toimintakertomuksen ja siihen sisältyvät talousarvion toteutumisvertailut,
- 2) tilinpäätöslaskelmat: tuloslaskelma, tase rahoituslaskelma ja konsernitase,
- 3) tilinpäätöksen liitetiedot sekä
- 4) hautainhoitorahaston toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, josta tehdään oma tilinpäätöskirja. Seurakunnan tilinpäätöskirjaan jää liitetietona hhr:n tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma.

Kokouksessa on luettavissa tarkemmat talousarvion toteutumisvertailut.

Rauman seurakunnan käyttötalouden toteutuneet toimintatuotot (ulkoiset) olivat 1,51 milj. euroa. Talousarvioon verrattuna tuotot ylittyivät reilulla 178 000 eurolla pääosin hautaustoimen maksutuottojen ja metsätulon ylitysten johdosta. Käyttötalouden toimintakulut (ulkoiset) olivat 6,51 milj. € ja jäivät 778 000 euroa alle talousarvion. Koronan muutettua toimintaa ja sen muotoja, jäi henkilöstökuluissa, palvelujen ostoissa ja tarvikkeiden ostoissa määrärahoja säästöön. Käyttötalouden toimintakate (nettokulu) oli 5,00 milj. euroa ja jäi 956 000 alle talousarvion.

Kirkollisverotuloja kertyi 6,30 milj. €, joka on 100 000 euroa alle arvioidun. Valtionrahoitustulo oli 760 000 euroa ja toteutui talousarvion mukaan. Sijoitustoiminnasta kertyi osinko ja myyntivoittotuloja 270 000 euroa, myyntitappioita 253000 ja arvonalennuskirjauksia 296 000.

Tilikauden tulos muodostui 623 000 euroa ylijäämäiseksi.

KN 31.3.2021/§ 70:

Thp.: Kirkkoneuvosto hyväksyy Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja esittää ne kirkkovaltuuston vahvistettaviksi. Vuoden 2020 tilinpäätöksen:

- toimintatuotot (ulkoiset) olivat 1.506.722,61 e,
- toimintakulut (ulkoiset) 6.509.707,87 e,
- toimintakate 5.002.985,26 euroa,
- vuosikate 1.041.113,58 euroa ylijäämäinen,
- suunnitelman mukaiset poistot 418.245,79 euroa,
- tilikauden tulos 622.867,79 euroa ylijäämäinen,
- investointiosan kulut ovat 1.194.186,95 ja
- rahoituslaskelma 212.244,34 euroa alijäämäinen.

Kirkkoneuvosto hyväksyy tehtäväluetason toimintakatteiden ylitykset tasekirjassa selostetun mukaisesti.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi sitovuustason mukaiset poikkeamat kirkkovaltuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista tilinpäätöskirjan kohdan 8.11. mukaan (s. 113).

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen, joka luovutetaan tilintarkastajille tarkastettavaksi. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran sekä talous- ja henkilöstöpäällikön allekirjoittamaan puolestaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen ja esittää ne kirkkovaltuuston vahvistettaviksi.

Kirkkoneuvosto hyväksyi tehtäväalueen toimintakatteiden ylitykset tasekirjassa selostetun mukaisesti.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi sitovuustason mukaiset poikkeamat kirkkovaltuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista tilinpäätöskirjan kohdan 8.11. mukaan (s. 113).

Kirkkoneuvosto allekirjoitti tilinpäätöksen, joka luovutetaan tilintarkastajille tarkastettavaksi. Kirkkoneuvosto valtuutti kirkkoherran sekä talous- ja henkilöstöpäällikön allekirjoittamaan puolestaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

KN 19.5.2021/§ 105:

Tilintarkastus on suoritettu loppuun 7.5.2021. Liitteenä on tilintarkastuskertomus. Tasekirjaan, joka käsiteltiin 31.3.2021, on tehty silloin todetut korjaukset ja täydennykset, lisäksi on lisätty testamentti- ja lahjoitusrahastojen toteumavertailut sivuille 89–90.

Tasekirjaa ei jaeta kirkkoneuvostolle tässä kokouskutsussa.

- Thp:**
1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen;
 2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 622.867,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämien tilille.
 3. Kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle.
 4. Kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

- Päätös:**
- Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaan esittää kirkkovaltuustolle, että
1. kirkkovaltuusto vahvistaa Rauman seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen; ja
 2. tilikauden ylijäämä 622.867,79 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämien tilille.
- Lisäksi kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle. Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Rauman seurakunnan vuoden 2020 toiminnan ja talouden osalta.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

106 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen

Esittelijä vs. kirkkoherra

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 14/13.4.2021 antanut ohjeet sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeellisista määräyksistä seurakunnan toimielinten

työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakuntien on syytä päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokoukseen. Kirkkovaltuuston kokouksen julkisuudesta, myös sähköisen kokouksen osalta, on säädetty kirkkolain 7 luvun 6 §:ssä, joten sitä ei tarvitse välttämättä erikseen määrätä hallinnon sisäisissä määräyksissä. Tältä osin on kuitenkin kokouksussuissa huomioitava yleisön mahdollisuus seurata kokousta.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön muutokset on voimaan tullakseen myös alistettava hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien avuksi sääntömalleja, joita voi hyödyntää sääntöjen päivittämisessä.

Kirkkoneuvoston ohjesääntöön on lisätty uusi 4 a §, uusi 4 b §, 11 §:n 2 momenttiin uusi lisävirke, uusi 8 a § sekä uusi 9 a §

KN 19.5.2021/§ 106:

Vs. khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi kirkkoneuvoston päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

107 § Kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen

Esittelijä vs. kirkkoherra

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 14/13.4.2021 antanut ohjeet sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeellisista määräyksistä seurakunnan toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakuntien on syytä päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokoukseen. Kirkkovaltuuston kokouksen julkisuudesta, myös sähköisen kokouksen osalta, on säädetty kirkkolain 7 luvun 6 §:ssä, joten sitä ei tarvitse välttämättä erikseen määrätä hallinnon sisäisissä määräyksissä. Tältä osin on kuitenkin kokouksussuissa huomioitava yleisön mahdollisuus seurata kokousta.

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien avuksi sääntömalleja, joita voi hyödyntää sääntöjen päivittämisessä.

Kirkkovaltuuston työjärjestykseen on lisätty uusi 1 a §, uusi 1 b §, uusi 4 a §, uusi 13 a § sekä uusi 28 §:n o) kohta. Lisäksi on 1 §:n 2 momenttiin ”hallintojohtaja” korvattu ”kirkkovaltuuston määräämä viranhaltija”.

KN 19.5.2021/§ 107:

Vs. khra: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi kirkkovaltuuston päivitetyn työjärjestyksen.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

108 § Lapin kappeliseurakunnan ohjesäännön päivittäminen

Esittelijä kappeliseurakunnan kappalainen

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 14/13.4.2021 antanut ohjeet sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeellisista määräyksistä seurakunnan toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin. Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakuntien on syytä päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokouskutsuun. Kirkkovaltuuston kokouksen julkisuudesta, myös sähköisen kokouksen osalta, on säädetty kirkkolain 7 luvun 6 §:ssä, joten sitä ei tarvitse välttämättä erikseen määrätä hallinnon sisäisissä määräyksissä. Tältä osin on kuitenkin kokouskutsussa huomioitava yleisön mahdollisuus seurata kokousta.

Kappelineuvosto on käsitellyt tarvetta päivittää Lapin kappeliseurakunnan ohjesääntöä siten, että siihen lisätään mahdollisuus kappelineuvoston sähköiseen kokousmenettelyyn (7.4.2021 2/2021 § 20). Kappelineuvosto totesi suhtautuvansa myönteisesti kappeliseurakunnan ohjesäännön sanamuodon tarkastamiseen siten, että ohjesääntöön kirjataan mahdollisuus pitää kappelineuvoston kokous myös sähköisessä muodossa. Kappelineuvosto totesi myös, että ohjesäännön tarkistaminen on mielekästä tehdä samassa yhteydessä, kun seurakunnassa päivitetään myös muita säädöksiä.

Kappeliseurakunnan ohjesäännön muutokset on voimaan tullakseen myös alistettava hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkohallitus on laatinut seurakuntien avuksi sääntömalleja, joita voi hyödyntää sääntöjen päivittämisessä. Kappeliseurakunnan ohjesäännön päivitykset on tehty käyttäen apuna kirkkoneuvoston ohjesääntöä varten laadittuja mallitekstejä.

Kappeliseurakunnan ohjesääntöön on lisätty uusi 5 a §, uusi 5 b §, uusi 5 c §, uusi 6 a §, uusi 7 a § ja uusi 7 b §.

Kappeliseurakunnan ohjesäännön 1 §:n 3 momentin, 3 §:n 4 momentin, 7 §:n 3 momentin ja 8 §:n 1 kohdan sanamuoto on tarkistettu vastaamaan voimassa olevaa kirkkolakia ja -järjestystä sekä nykyistä seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelman rakennetta.

Kappeliseurakunnan ohjesäännöstä on poistettu 12 § tarpeettomana. Mainittu pykälä liittyi kappeliseurakunnan perustamisvaiheeseen liittyviin järjestelyihin vuonna 2009. Nykyisen ohjesäännön 11 § on siirretty voimaantulosäädökseksi, ja siinä on mainittu, että uusi ohjesääntö korvaa tuomiokapitulin 20.5.2009 vahvistaman kappeliseurakunnan nykyisen ohjesäännön.

Koska kappelineuvosto on ilmaissut suhtautuvansa myönteisesti ohjesäännön päivitykseen lisäämällä siihen mahdollisuuden toteuttaa kokouksia sähköisesti eikä päivitetty ohjesääntö sisällä muita sisällöllisiä muutoksia, kappelineuvostolta ei tarvitse erikseen pyytää lausuntoa ehdotetusta ohjesäännön uudesta sanamuodosta. Tämän pykälän esittely ja ehdotus kappeliseurakunnan ohjesäännön uudeksi sanamuodoksi lähetetään kappelineuvoston jäsenille, jotta he voivat halutessaan kommentoida sitä ennen asian käsittelyä kirkkoneuvostossa tässä kokouksessa.

KN 19.5.2021/§ 108:

Kappeliseurakunnan kappalainen (kirkkoneuvoston ohjesääntö 7 § 3. mom):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Lapin kappeliseurakunnan päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Lapin kappeliseurakunnan päivitetyn ohjesäännön. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua - valmistelu.

Lisätietoja antaa kappeliseurakunnan kappalainen Olavi Saurio p. 044 769 1294.

109 § Lähetysyhdistys Kylväjän nimikkosopimuksen päivittäminen

Esittelijä vs. kirkkoherra

Rauman seurakunta purkaa Lähetysyhdistys Kylväjän työntekijä Minna Aron kanssa solmitun nimikkosopimuksen ja kutsuu Anna Maija ja Matti Kaipaisen uusiksi nimikkoläheteikseen.

Vuonna 1974 perustettu lähetysyhdistys Kylväjä on Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ulkolähetysjärjestönä kutsuttu osallistumaan Kolmiyhteisen Jumalan lähetykseen julistuksen ja palvelun välityksellä. Liitymme työssämme Yhteinen todistus – Suomen evankelis-luterilaisen kirkon lähetysten peruslinjaukseen. Kylväjä lähettää lähetystyöntekijöitä edistämään Jumalan valtakunnan etenemistä erityisesti siellä, missä on vähän tai ei lainkaan kristittyjä ja kirkkoja. Kylväjä sitoutuu kokonaisvaltaiseen lähetysnäkemykseen, johon kuuluu evankeliumin julistaminen sekä yhteisöjen elinolosuhteiden kohentamiseen ja kestäväan kehitykseen tähtäävä palvelu.

Anna Maija ja Matti Kaipainen / Kreikka, pakolaistyö

Anna Maija on laboratoriohoitaja ja Matti on insinööri ja pappi. Kaipaiset ovat olleet lähetystyössä Keski-Aasiassa Kylväjän kautta 1990–1992. Kaipaiset asettuivat Kreikkaan vuoden 2020 lopulla ja aloittivat kielikoulun. Tarkoituksena on, että he muuttavat Neos Milotopoksen kylään, aloittamaan uutta työtä Keski-Aasiasta saapuneiden pakolaisten parissa. Heidän tehtävänään tulee olemaan pakolaisten tukeminen Kreikkaan kotoutumisessa, rinnalla kulkeminen ja auttaminen mahdollisuuksien mukaan. Kaipaisilla on tähän mennessä neljä nimikkoseurakuntaa. Lähettiyksikön kokonaiskustannukset ovat vuodessa 100 000 €.

Sopimuksen voimassaolo

Sopimus solmittaisiin 1.8.2021 alkaen siten, että se on voimassa toistaiseksi. Työntekijöiden palatessa työalueelta kotimaahan, ilman jatkoa uudesta työkaudesta, sopimus päivitetään koskemaan uutta lähettiüksikköä tai työkohdetta tai puretaan.

Kannatustavoite

Kylväjä ei aseta taloudellisia ehtoja yhteistyösopimuksen syntymiselle, vaan seurakunta voi itse määritellä kannatustavoitteensa, johon voidaan Kirkon ulkoasiain neuvoston hyväksymän ”Seurakuntien ja kirkon lähetysjärjestön yhteistyösopimusten periaatteet” mukaisesti sisällyttää sekä vapaaehtoisia varoja että talousarviovaroja.

Vs. khra: Rauman seurakunta purkaa Lähetysyhdistys Kylväjän nimikkosopimuksen Minna Aron kanssa ja kutsuu Anna Maija ja Matti Kaipaisen uusiksi nimikkoläheteikseen. Sopimuksen kannatustavoite 10.000 euroa säilyy ennallaan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja vs. Kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

110 § Kirkkoherra Valtteri Virran palkkaus 1.8.2021 alkaen

Esittelijä talous- ja henkilöstöpäällikkö

Valtteri Virta aloittaa Rauman seurakunnan kirkkoherran virassa 1.8.2021. Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan uuden viranhaltijan palkkaus määräytyy ylimmän johdon palkkausjärjestelmän mukaisesti.

Virkaehtosopimus ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilusta seurakunnissa:

2 § Ylimmän johdon palkkausjärjestelmän palkkausperusteet

Ylimmän johdon varsinainen palkka muodostuu K- tai J-hinnoitteluryhmään ja kokonaisharkintaan perustuvasta peruspalkasta.

Soveltamisohje: Ylimmän johdon palkkaukseen ei makseta erillisiä lisiä eikä varsinaista palkkaa jaeta eri palkanosiin. Vuosilomaa koskevien määräysten vuoksi johtavalle talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijalle sekä määräaikaiselle kirkkoherralle on vahvistettava kokemuslisään oikeuttava aika. Tämän vuoksi kokemuslisään oikeuttavaa aikaa seurataan palkkausjärjestelmän muuttumisesta huolimatta

3 § Viran hinnoitteluryhmän ja viranhaltijan peruspalkan määräytyminen

1 mom. Viran hinnoitteluryhmä

Kirkkoherran viran palkkaus perustuu tämän momentin mukaiseen K-hinnoitteluryhmän ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran palkkaus J-hinnoitteluryhmän asteikkoon. Kirkon työmarkkinalaitos sijoittaa seurakunnan kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmään ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran J-hinnoitteluryhmään ottaen huomioon seurakunnan jäsenmäärän, seurakuntamuodon sekä viranhoitoon vaikuttavat erityiset seikat.

Soveltamisohje:

K-hinnoitteluryhmiä sovelletaan vain kirkkoherran palkkaukseen ja J-hinnoitteluryhmiä vain johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan palkkaukseen. Viran hinnoitteluryhmästä ja sen tarkistamisesta ei voida päättää seurakunnassa, vaan siitä päättää Kirkon työmarkkinalaitos. Hinnoitteluryhmien asteikon ala- ja ylärajasta sovitaan Kirkon työmarkkinalaitoksen ja kirkon pääsopijaosapuolten kesken.

Kirkkoherran viran K-hinnoitteluryhmien sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viran J-hinnoitteluryhmien palkka-asteikot löytyvät KirVESTES:n liitteestä 1, kohdasta 3.

2 mom. Viranhaltijan peruspalkan määrittäminen palvelukseen otettaessa

Seurakunta määrittää palvelukseen otettaessa kirkkoherran sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkan viralle määritellyn K-/J -hinnoitteluryhmän palkka-asteikolta arvioimalla viran tehtävien vaativuutta, niiden laaja-alaisuutta ja vastuullisuutta sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuutta. Peruspalkka määritetään vähintään viran K-/J-hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää.

Soveltamisohje:

Palvelukseen otettavan kirkkoherran sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkasta päättää seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomaisen. Yksittäisessä seurakunnassa se on tavallisesti kirkkoneuvosto ja seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto.

Täysin pätevän viranhaltijan peruspalkkaa asteikolta määriteltäessä otetaan huomioon tehtävien vaativuus, viranhaltijan ammattitaito ja työssä suoriutuminen kokonaisarvioinnilla. Peruspalkka tulee määrittää vähintään viran hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Palvelukseen otettaessa viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen arviointi perustuu lähinnä käsitykseen valittavan aikaisemmasta toiminnasta.

Ylimmän johtajan valintamenettelyssä peruspalkka voidaan ilmoittaa hinnoitteluryhmän asteikosta määritellyn suppeamman asteikon muodossa. Sen alarajalla kuvataan silloin sitä, mille tasolle peruspalkka voi matalimmillaan tulla asetetuksi ja ylärajalla taas, mikä voi olla peruspalkan korkein taso.

Uuden viranhaltijan peruspalkkaa olisi hyvä arvioida 6–12 kuukauden jälkeen työhön ryhtymisestä/virantoimituksen alkamisesta uudelleen, jolloin voidaan tarkistaa, onko peruspalkka oikeassa suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuoritukseen ja työnantajan palkkapoliittisiin linjauksiin, ks. 4 mom. peruspalkan tarkistaminen palvelussuhteen aikana.

Seurakunnan on toimittava peruspalkkaa määritellensä kannustavasti ja vastuullisesti ottaen huomioon taloudellisen kantokykynsä sekä omat ja kirkon palkkapoliittiset linjaukset.

Tämän momentin mukainen seurakunnan asianomaisen viranomaisen peruspalkan määrittelyä koskeva päätös toimitetaan sähköisesti Kirkon työmarkkinalaitokselle tiedoksi. Toimitettavista asiakirjoista on käytävä ilmi ainakin: kuka päätöksen on tehnyt, kuka on toiminut esittelijänä ja mitkä ovat päätöksen perustelut

Rauman seurakunnan kirkkoherran virka kuuluu hinnoitteluryhmää K40, jossa peruspalkan alaraja on 5090,08 ja yläraja 6128,88 euroa.

Seurakunnalla on ollut ylimmän johdon palkkauksen työryhmä, johon vv. 2019–2020 ovat kuuluneet kirkkovaltuuston puheenjohtaja Lasse Sulo, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pentti Vilo ja kirkkoneuvoston jäsen Tarja Ujula. Vuonna 2021 Lasse Sulo jatkaa kirkkovaltuuston puheenjohtajana, Otso Huuska valittiin kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi ja Tarja Ujula on kirkkoneuvoston varajäsen.

Thp.: Kirkkoneuvosto valitsee ylimmän johdon palkkauksen työryhmän valmistelemaan kirkkoherra Valtteri Virran palkkausta. Talous- ja henkilöstöpäällikkö on palkka-asiamiehenä työryhmän esittelijä ja sihteeri käsiteltäessä kirkkoherranviran palkkausta.

Keskustelussa Pentti Vilo esitti palkkauksen työryhmän jäseniksi kirkkovaltuuston puheenjohtajaa Lasse Suloa, kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa Otso Huuskaa sekä kirkkoneuvoston jäseniä Suvi Routasaloa, Seppo Sattilaista ja Teija Sirolaa. Ryhmän koollekutsujana toimii Lasse Sulo. Ehdotusta kannatti Sirpa Viitanen. Muita ehdotuksia työryhmän jäseniksi ei tullut.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaan valita ylimmän johdon palkkauksen työryhmän valmistelemaan kirkkoherra Valtteri Virran palkkausta. Talous- ja henkilöstöpäällikkö on palkka-asiamiehenä työryhmän esittelijä ja sihteeri käsiteltäessä kirkkoherranviran palkkausta. Työryhmän jäseniksi valittiin yksimielisesti kirkkovaltuuston puheenjohtaja Lasse Sulo, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Otso Huuska sekä kirkkoneuvoston jäsenet Suvi Routasalo, Seppo Sattilainen ja Teija Sirola. Ryhmän koollekutsujana toimii Lasse Sulo.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätietoja antaa talous- ja henkilöstöpäällikkö Kalevi Känä p. 044 769 1206.

111 § Muut asiat

Kauko Hurme otti esille kysymyksen kaatuneitten muistopäivästä Kodisjoen osalta. Hän olisi toivonut, että Kodisjoen perinteistä tapaa olisi voinut noudattaa paremmin 16.5.2021 ottaen huomioon, että koronaohjeistus oli lieventynyt juuri ennen kaatuneitten muistopäivän ajankohtaa.

Taina Saarelainen otti kysymyksen kirkonkellojen soittamisen periaatteesta. Taustalla on tilanne, jossa Pyhän Ristin kirkon ja Haappusten kirkon kelloja soitettiin seuraavana päivänä 12.5.2021, kun Rauman Lukon joukkue oli voittanut 11.5.2021 jääkiekossa miesten Suomen mestaruuden. Johtoryhmä oli päättänyt asiasta seurakunnan työntekijöiltä tulleen aloitteen johdosta. Osa seurakuntalaisista on esittänyt tyytyväisyytensä seurakunnan tavasta muistaa paikallista mestarijoukkuetta, mutta osa seurakuntalaisista on suhtautunut kirkonkellojen soittoon kriittisesti tämän tyyppisen syyn johdosta. Kirkkoneuvosto piti tärkeänä, että asiasta voidaan keskustella.

Pentti Vilo otti esille kysymyksen Porin aluekeskusrekisterin toiminnan nopeudesta koskien pyydettyjen todistusten antamista. Vs. kirkkoherra Hannu Tomperi totesi, että Porin aluekeskusrekisteri on varautunut henkilöstöressurssien lisäämiseen.

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Reijo Siivonen otti esille kysymyksen sankarihautojen laatoista. Kiinteistöpäällikkö Eino Korsi totesi, että selvitys sankarihautojen kivien korjaamisesta pitäisi tehdä yhteistyössä Museoviraston kanssa. Keskustelussa toivottiin, että asiaa selvitellään sopivalla aikataululla.

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Reijo Siivonen otti esiin kysymyksen, onko seurakunnan internet verkkosivuilla ilmoitetut puhelinnumerot ajan tasalla. Viestintäpäällikkö Kanerva Kuisma totesi, että puhelinoperaattorin vaihtumisen myötä vaihteen numero on poistunut käytöstä, mutta muuten seurakunnan puhelinnumerot ovat pääsääntöisesti säilytetty ennallaan. Muutokset on päivitetty seurakunnan verkkosivuille.

112 § Ilmoitusasiat

Esittelijä vs. kirkkoherra

Saapuneet kirjeet

- Kirkkohallituksen yleiskirje nro 16/2021, 28.4.2021
- Kirkkohallituksen antaman väliaikaisen määräyksen voimassaolo on päättynyt
- Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A5/2021, 28.4.2021
- Ryhmähenkivakuutussopimus 2021–2022
- Muutos KirVESTES 2020-2022 88 §:n soveltamisohjeeseen
- Muutos luottamusmieskurssin ajankohtaan/järjestämistapaan
- Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, lakimiesasessorin viranhaltijapäätös 43/2021, 28.4.2021
- Ala-Satakunnan rovastikunnan papiston vuosilomat ja vapaat ajalla 1.5.–30.9.2021

Saapuneet pöytäkirjat/muistiot

- Virastotalon saneeraus, 17.3.2021
- Lapin kappelineuvosto, 7.4.2021
- Virastotalon saneeraus, 21.4.2021

Viranhaltijoiden päätökset

- Vs. kirkkoherra
- 8/2021 kirkkoherranviraston kesäsijaisen palkkaaminen 1.6.–31.8.2021
- 9/2021 koulutushakemuksen hyväksyminen

- Talous- ja henkilöstöpäällikkö
- 7/2021 kokemuslisään oikeuttavan palvelusajan hyväksyminen
- 8/2021 maksuvapautus Narvin kesäkodin ja Lapin seurakuntakodin tilavarauksista
- 9/2021 peruspalkan määräaikainen tarkistaminen
- 10/2021 peruspalkan määrittäminen hautatoimen työnjohtajalle

Johtava kanttori

2/2021 kesäkanttorin palkkaaminen 1.–31.7.2021

Kiinteistöpäällikkö

12/2021 kiinteistöyöntekijän palkkaaminen 1.5.–30.9.2021

Rippikoulutyöstä vastaava

1/2021 Leiriläisten kuljetukset Karvattiin leirikaudella 2021

Populus, viranhaltijapäätökset

1.4.–30.4.2021

Vs. khra: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja antaa vs. kirkkoherra Hannu Tomperi p. 044 769 1290.

113 § Muutoksenhaku

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen.

114 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja julisti kokouksen päättyneeksi klo 18.38.

Kirkkoneuvoston puolesta

Hannu Tomperi
puheenjohtaja

Olavi Saurio
sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Raumalla toukokuun 24. päivänä 2021

Pentti Vilo
pöytäkirjantarkastaja

Keijo Ahorinta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastajat